

咸阳昱隆票据印务有限公司

环境应急资源调查报告

二〇二三年三月

目 录

一、环境应急资源调查工作的目的	1
二、环境应急救援工作开展情况	1
2.1 预案编制前期准备	1
2.2 资金上的投入	1
2.3 强化应急救援演练	1
2.4 深入开展应急知识宣传	1
三、突发环境事件风险物质	2
3.1 危险物质环境风险分析	2
3.2 应急物资防控要求	2
四、环境应急救援队伍调查	3
4.1 公司内部应急人力资源	4
4.2 外部救援机构调查	6
五、环境应急设施装备调查	6
六、环境应急保障调查	7
6.1 日常应急培训保障	7
6.2 环境应急专项经费调查	8
七、资源调查报告结论	10
附件 1	11
附件 2	12

一、环境应急资源调查工作的目的

环境应急资源是突发环境事件应急处置的基础，开展环境应急资源调查工作是为了调查公司第一时间可调用的环境应急队伍、装备、物资、资金、车辆等应急资源的状况和可请求援助或协议援助的应急资源的状况。对应急人力、财力、物力进行科学地调配和引进，以提高自身应对各类突发环境事件的应急处置能力，为编制环境应急预案提供依据，也可作为环境应急资源日常管理的参考，因此，特编制公司环境应急资源调查报告。

二、环境应急救援工作开展情况

2.1 预案编制前期准备

公司成立了应急预案编制组，在预案编制工作前对公司应急人员进行统计，为公司突发环境事件应急救援工作提供了有力的人力资源方面的支持。

2.2 资金上的投入

突发环境事件的应急救援所需物资及经费（1 万元），包括应急物资、应急演练、应急培训等购置和运作经费，专款专用，所需经费列入咸阳显隆票据印务有限公司开销预算，保障应急状态时应急物资的及时调用及应急经费的及时到位。应急结束后对部分应急救援物资进行更新。

2.3 强化应急救援演练

为了提高应对突发事件的救援能力，要求公司对危险物质机油、废机油、润滑油、废润滑油、甲醇理化性质、急救、泄漏、火灾爆炸等知识进行培训学习，并要求定期组织演练活动。公司计划每年 6 月份举行一次危险物质泄漏、火灾培训演练，可检验预案，锻炼队伍，有效地提升各级应急处置能力。

2.4 深入开展应急知识宣传

为切实提高员工的应急意识和应急能力，公司加强对环境保护科普知识宣传。公司每年六月为环境保护月，活动期间以宣传板报形式向员工宣传普及应急、预防、避险、自救、互救、减灾等知识，特别对员工普及公司涉及的危险物质（机油、废机油、润滑油、废润滑油、甲醇），危险源，努力提高员工应对各种突发环境事件的综合能力，为应急管理工作顺利开展营造良好的氛围。

三、突发环境事件风险物质

《咸阳昱隆票据印务有限公司突发环境事件应急预案报告》第4章节识别出了公司可能发生的突发性环境事件类型，涉及的风险物质为机油、废机油、润滑油、废润滑油、甲醇。风险单元为库房、危废暂存间、厨房房顶、环保设施区域。具体内容如下：

3.1 危险物质环境风险分析

1、甲醇发生泄漏事故、火灾事故结果分析

甲醇溶于水，可混溶于乙醇、醚苯等有机溶剂；泄漏后，对中枢神经系统有麻醉作用，对视神经和视网膜有特殊选择作用，引起病变，可致代谢性酸中毒；短时间大量吸入出现轻度眼及上呼吸道刺激症状，经一段时间潜伏后出现头痛、头晕、乏力、眩晕、酒醉感、意识朦胧、谵忘，甚至昏迷。视神经及视网膜病变，可有视物模糊、复视等，重者失明。

甲醇属于易燃，其若发生火灾事故，未完全燃烧的有害物质，以及完全燃烧后半生/次生的有害物质CO会对环境造成污染。

甲醇为公司食堂燃料，不储存，用一瓶买一瓶，一瓶600L，购买在正规专营店购买，对瓶装进行检查，存放在食堂房顶，甲醇处设置围堰(1.5m×1.4m×1m)，等，定期专人进行检查，若发生泄漏，可及时发现，及时处理，对环境影响较小。

2、润滑油、机油、废润滑油、废机油发生泄漏事故、火灾事故结果分析

润滑油、机油若发生包装破裂或在使用过程中发生滴漏、若不及时处置，流入水体或者土壤会造成危害；长期慢性挥发，不易察觉，造成接触人员慢性中毒，对身体健康造成危害。若发生泄漏遇明火、高热可燃。未完全燃烧的有害物质，以及完全燃烧后半生/次生的有害物质CO会对环境造成污染。润滑油、机油存放在库房，润滑油、机油主要用于公司设备维修保养时使用，在使用中若出现滴漏显现，使用工作人员及时利用抹布等及时进行查收；地面硬化，专人管理，每天进行巡查，若出现破裂现象可及时发现，进行处置，对环境污染较小。

3、环保设施事故结果分析

公司项目在生产过程中会产生有机废气和食堂产生的油烟。由于工人操作失误，定期不维修保养，环保设施出现故障，会产生非甲烷总烃超标排放；食堂因

油烟净化器出现故障，油烟超标排放。公司环保设施专人管理，定期进行维修保养，一旦出现环保设施故障，立即停止使用，待维修好后方可使用，对环境造成污染较小。

4、火灾事故后消防现场危废结果分析

公司危险物质润滑油、废润滑油、机油、废机油储存量较少，若出现燃烧，可直接用灭火器进行灭火，不会产生消防废水；食堂使用的甲醇若发生火灾，若用水进行冷却，会产生消防废水，可利用围堰进行收集砂土围堵围堰四周和其它下水口周围，防止外漏；产生量较大时，利用水泵抽取应急事故池，消防废水交由资质部门处置，对环境影响较小。

5、危废暂存间发生泄漏事故分析

危废暂存间储存的废显影液、废洗车水、废机油、废润滑油、废油墨都属于危险废物，一旦这些出现泄漏，或废润滑油、废机油遇明火燃烧，利用灭火器进行灭火，存放量较少，可以及时灭火，对环境污染较小。公司专人对危废暂存间进行管理，危废暂存间按照要求进行防渗处置，地面硬化、每日进行巡查、危险物质下设置防泄漏托盘，一旦发生泄漏可及时发现，对环境影响较小。

6、其它风险后果分析

公司原料区存放的纸张、瓦楞纸张、灰板、铜版纸、白纸、卡纸、白卡纸、金箔、铝板纸等都属于易燃物质，若原料区管理不当，出现明火、电气短路或过载、电线断股、松脱、碰线等引起火灾；或违规动火作业引起火灾。外来施工方或本公司设备检修动火作业过程中，人为失误引起火灾。公司设置管理制度，专人管理，每天进行巡查，公司线路定期进行维修保养，对环境影响较小。

3.2 应急物资防控要求

针对上述可能发生的突发环境事件类型，公司建立了环境风险防范和应急措施制度，并对应急物资资源做出了3点要求：（1）配备必要的应急物资和应急设施；（2）设置由公司员工组成的应急救援队伍；（3）加强与外部救援机构的联系，发生突发环境事件时以便于请求支援。

四、环境应急救援队伍调查

人力资源的合理配置是突发环境事件应急体系的重要环节之一，在人、财、物三大资源中，人力资源居于首位。本报告从人员配置、培训、应急演练等方面

评价人力资源配置现状，为公司合理引进人才提供参考依据。

4.1 公司内部应急人力资源

公司依据自身条件和可能发生的突发环境事件的类型建立了应急指挥部（以下简称“指挥部”），下设应急办公室、应急救援队伍。应急救援队伍包括 8 个应急小组，分别是物资供应组、应急监测组、供电通讯组、现场处置组、医疗救护组、安全保卫组、应急疏散组、专家组。

1、总指挥职责

（1）总指挥：冯博 15991099888

职责：负责公司应急工作的重大决策和全面指挥、协调工作；在特殊情况下具有调整应急方案的最终决策权；有权免除对应急救援工作不力的副指挥长和应急救援人员；有权调配全公司应急救援资源，包括人力资源、物资装备和资金使用；组织事故调查，总结应急救援经验教训、负责批准本预案的启动和终止及监督应急办公室定期组织进行应急培训及演练等责任。

（2）副总指挥：杨高亮 13087533261

职责：协助总指挥工作，负责指挥、协调各应急小组和各救援队伍的具体行动，并实施指挥部各项应急救援处理决策，总指挥因故缺席时履行总指挥职责。人员替岗规定：建立职务代理人制度，当公司总指挥不在岗时，由副总指挥履行应急领导小组职责，副总指挥不在岗时，由被授权的现场总指挥履行应急领导小组职责；其他主管人员不在岗时，由其职务代理人履行其职责。

1、应急办公室：杨高亮 13087533261

应急指挥部下设应急办公室，由杨高亮兼任办公室主任。

职责：①负责组织协调指挥部的日常工作；②组织编制公司突发环境事件应急预案；③组织公司应急预案的评审和更新；④组建环境污染事故应急救援队伍；⑤监察一般、较大突发环境事件的处理工作；⑥负责落实环境污染事故应急救援所需的监测仪器、防护器材、救援器材等的购置；⑦负责协调有关部门及时消除有害物质的跑、冒、滴、漏；⑧负责组织督促应急预案的培训和演练；⑨负责对员工进行应急知识和基本防护方法的培训，向居民提供本公司有关危险物质特征、救援知识等的宣传材料。

3、应急救援队伍（由公司应急指挥部指挥）

公司结合自身实际条件和可能发生的突发环境事故的类型情况，为在发生重大突发环境事故时，能快速、及时、有效、有序的开展应急救援行动，控制事态扩大，最大程度的把事故的危害降到最低，特成立 8 个应急救援工作小组。

(1) 物资供应组

成员：许丽 13772601715（组长） 李红鸽 15191096339

职责：根据指挥部的命令，负责应急车辆的调度、运输及抢险道路疏通工作；负责调集应急救援物资、器材和设备，保障救援人员防护用品和疏散人员的生活必须品的供应。

(2) 应急监测组

成员：孙玉卫 13008555596（组长） 朱永道 15399107794

职责：当发生废气、废水事故时，需要进行应急监测，第一时间联系环境监测机构进行环境应急监测，掌握第一手监测资料，并配合和协助环境监测机构进行应急监测。

(3) 供电通讯组

成员：樊西刚 13892011319（组长） 杨小联 18791073970

职责：负责供电、通讯线路和设施的检修维护，保障公司内部部门、外部的通讯联络，根据应急指挥部指令向当地环保、安监、公安、消防等部门报警。

(4) 现场处置组

成员：1#车间：何波 19319636232（组长） 王迎涛 13468607268

2#车间：庄林 18992523257（组长） 侯红洲 18681983078

3-1#车间：冯飞 18091828268（组长） 张龙 15991697995 郑新艳 13891861658

3-2#车间：武奎 18209262963（组长） 杨怀雄 18584904674

3-3#车间：李双合 13891069263（组长） 苏永春 18291322698

职责：负责完成指挥部下达的各项应急救援任务；指导和协助各单位的突发应急抢险工作；负责各类突发环境事件的现场处置工作，抢救被困人员和物资，对泄漏有害物质实施堵截、隔离等措施；应急终止后，负责事故现场和救援人员的洗消。

(5) 医疗救护组

成员：周呈龙 13319219902（组长） 范航 15135188064

职责：负责现场应急医疗救护工作，做好伤员的救治，污染疏散区域人员疾病的预防和送往医院进行治疗工作。

（6）安全保卫组

成员：何月奇 15929861245（组长） 周明义 18391074642

职责：负责维持事故现场秩序，设置警戒区域，疏通道路，劝阻围观群众离开事发现场；应急终止后，负责事故现场的警戒。

（7）警戒疏散组

成员：李钰剑 18395495810（组长） 宇文俊扬 18149203665

职责：事故发生后，负责通知和组织危险区域的人员和可能波及范围的人员撤离至安全区域，清点人数向应急指挥部报告；疏散危险区域人员，及时拉开警戒线，隔离无关人员。

（8）专家组

成员：李雪利 13484515373（组长） 雷真德 15129780293

职责：根据指挥部的命令，结合实际应急救援工作，负责做好正确的宣传报道、对外信息公布和职工群众的正面信息疏导工作；负责事故协调落实伤员的医疗费用等善后事宜，协助有关部门保护事故现场、查明事故原因，确定事件的性质，提出应对措施和处理意见。

4.2 外部救援机构调查

外部救援机构均为政府职能部门或服务型机构，公司虽未与有关部门签订应急救援协议或互救协议，一旦发生突发环境事件，通过信息传递需要实施外部救援时，相关部门本着“以人为本、快速响应”的原则，对本公司进行应急救援。

公司值班室（24 小时值班电话）：13087533261

公司主要负责人电话：冯博 15991099888 杨高亮 13087533261

西咸新区管委会：029-33186800

西咸新区秦汉新城管委会：029-33185000

西安市生态环境局西咸新区分局：029-33585034

西咸新区生态环境局（秦汉）工作部：029-33185030

西咸新区秦汉新城消防大队：119/029-33185703

西咸新区秦汉新城应急管理局：029-33185321

咸阳市环境监测站：029-32036359

急救电话：120、火警电话：119、环保热线：12369

应急监测单位：陕西汇捷维研检测技术有限公司：17791803507

危废处置单位：陕西宏恩等离子技术有限责任公司：18792505414

公司相关人员联系电话详见附件，外部通讯联络方式详见附件。

五、环境应急设施装备调查

应急设施装备是突发环境事件应急救援的重要物资保障，也是保证应急队伍有效开展工作的基础。我国应急管理工作已从初期强调编制应急预案，到演变为逐步注重做好应急资源配置、早期预警能力建设等方面做好应急准备工作。

公司现有应急物资储备清单

主要作业方式或资源功能	重点应急资源名称	备注
污染源切断	消防沙	完好
污染物控制	水泵	完好
污染物收集	应急收集桶、消防掀、防泄漏托盘、应急收集、消防沙	完好
安全防护	防护手套、防噪耳塞、手电筒、铁镐、铁锹、人字梯、锤、工具箱	完好
应急通信和指挥	应急指挥及信息系统	完好
环境监测	环境应急监测协议	已签订
近期应补充物资	安全帽、自给式呼吸器、防毒面具（半面）、防毒服、塑料布、帆布、警戒带、警戒牌、面抹布、灭火器	/

六、环境应急保障调查

6.1 日常应急培训保障

1、职工的培训

培训的方式为：课堂教学、安环讨论、现场讲解等，主要内容如下：

- （1）公司安全生产规章制度，安全操作规程；
- （2）危险物质泄漏、火灾爆炸事故应急措施；
- （3）运营过程中异常情况的处理方法；
- （4）事故发生后如何开展自救和互救；
- （5）事故发生后的撤离和疏散方法。

2、应急救援队伍的培训

针对应急救援的基本要求，系统培训公司应急救援人员，发生各类突发环境事故时，按照报警、紧急处置、逃生、个体防护、急救、紧急疏散等程序的基本要求要求进行救援。培训的方式为：课堂教学、安环讨论、现场讲解、模拟事故发生等，主要内容如下：

- (1) 学习了解掌握应急预案的内容；
- (2) 熟悉公司配备的各类防护器具的使用；
- (3) 学习如何开展事故现场救援及事故处置；
- (4) 事故现场自我防护及监护措施。

3、应急指挥部的培训

培训的方式为：安环讨论、专家讲座等，主要内容为邀请省内外应急救援专家，就我公司内可能发生的突发环境事故的指挥、决策及各部门配合等内容进行培训。

6.2 环境应急专项经费调查

应急救援经费保障是在突发环境事件发生时迅速开展应急工作的前提保障，没有可靠的资金渠道和充足的应急救援经费，就无法保证有效开展应急救援工作和维护应急管理体系正常运转，为此公司制定了应急救援专项经费保障措施，具体如下：

1、建立应急经费保障机制

考虑着眼应对多种安全威胁，完成多样化救援任务的能力需要，按照战时应战、平时应急的思路，将现有应急管理体系中的抢险救灾领导机构和各应急救援小组有机结合起来，平时做好领导抢险救灾和动员准备，战时指挥实施职能。应急救援财力保障专业小组要把抢险救灾经费、物资装备经费等项目进行整合和统一管理。主要职责是：平时做好动员准备、开展动员演练的经费保障，以及防灾减灾经费管理的基础工作，负责对包括应急投入和应急专项资金在内的所有保障基金的管理和运营；制定应对各种自然灾害和突发事件经费保障的应急经费保障预案、紧急状态下的财务执行法规和制度；包括现场处置组、医疗救护组、供电通讯组、物资供应组、现场处置组、应急监测组、安全保卫组、警戒疏散组、专家及信息发布组在内的各项有关职能小组建立紧急状况下的经费协调关系。一旦

发生自然灾害或突发紧急事件，经费保障管理机构即成为应急救援经费管理指挥中心，负责召集上述相关部门进行灾情分析和项目论证、救灾资金的紧急动员、各部门资金需求统计和协调、救灾物资的采购和统一支付以及阶段性资金投入使用。

2、建立有机统一的协调机制

首先明确经费保障的协调主体及其职责。总体上可依托公司应急救援领导组建应急救援资金协调管理小组，由公司应急办公室统一管理调度，发生重大自然灾害和突发事件时积极响应防灾救灾经费保障统管部门组织工作。由公司组织抗灾救援工作时，后勤部门应急救援资金协调管理小组接应为协调公司防灾救灾经费保障统管部门，申请公司财务资金及时划拨应急保障；其次要进一步理顺公司内部需求上报渠道。经费保障跟着需求走，公司内部需求提不出来，经费申报和下达就缺乏相应依据。公司进行抗灾救灾活动要逐渐形成统计上报制度，并保证公司内部各系统之间信息渠道的顺畅。各救援组可指定专人负责将所需经费保障数额上报至公司抗灾救灾指挥机构，经由抗灾救灾指挥机构专人汇总后及时报送公司应急救援资金协调管理小组审核。

3、建立可靠的资金保障体系

公司建立一定数量的应急资金。公司每年在制定安全生产投入计划时要预留部分应急资金，并把这部分应急资金列入公司预算。

4、强化经费保障监管力度

首先要建立全方位监管制度。完善的法规制度是实施经费保障监管工作的根本依据，要健全完善救灾经费管理的规章和管理办法，使经费监管工作有章可循。其次要建立全过程全方位监控机制。监督管理工作要能够覆盖经费筹措募集、申请划拨、采购支付全过程。

5、完善经费保障体系

要进一步整合完善在应对突发环境事件中制定的各项标准和经费保障管理规定。根据公司可能发生的突发事件，对救援经费管理规定和相关标准及时修订整理和完善，使应对突发事件的经费保障管理制度更加体系化、规范化、条理化。此外，还要制定针对性和操作性强的应急救援经费保障工作规章。明确相关人员在应急救援经费保障工作的职责、任务、行动方式、协作办法，形成一套条款详

细、操作性强的管理办法，使各部门、各环节在应急救援经费保障中能够相互配合。

七、资源调查报告结论

本次应急资源调查从“人、财、物”三方面进行了调查：公司已组建了应急救援队伍并按突发环境事件类型的需要配备了必要的应急设施及装备。由于公司突发环境事件类型较少，但各类事故造成的危害难以预测，而公司自身的应急资源又是有限的，通过本次调查，对突发环境事件的控制是非常有利的。为了使突发环境事件发生时各项应急救援工作有序开展，应急救援经费是必不可少的，为此公司制定了专项经费保障措施能够满足事故应急要求。

附件 1

公司环境应急资源调查报告表

1. 调查概述			
调查开始时间	2022 年 11 月 21 日	调查结束时间	2022 年 11 月 21 日
调查负责人姓名	杨高亮	调查联系人电话	13087533261
调查过程	1 资料收集 搜集公司环境影响报告表、突发环境事件应急预案、公司竣工环境保护验收监测报告表等相关资料。 2 现场勘查 现场勘查公司应急物资储备位置、数量、管理人员、相关制度等。		
2. 调查结果 （调查结果如果为“有”，应附相应调查表）			
应急资源情况	资源品种： <u>25</u> 种； 是否有外部环境应急支持单位： <input checked="" type="checkbox"/> 有， <u>14</u> 家； <input type="checkbox"/> 无		
3. 调查质量控制与管理			
是否进行了调查信息审核： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查信息档案： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查更新机制： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无			
4. 资源储备与应急需求匹配的分析结论			
<input type="checkbox"/> 完全满足； <input type="checkbox"/> 满足； <input checked="" type="checkbox"/> 基本满足； <input type="checkbox"/> 不能满足			
5. 附件			
（1）环境应急资源/信息汇总表 （2）环境应急资源管理维护更新等制度			

注：1. 公司可依据突发环境事件风险评估，分析环境应急资源匹配情况，给出分析结论；
 2. 参考附录 B 汇总形成环境应急资源/信息汇总表等相关附件（单位内部的资源可不提供经纬度），绘制环境应急资源分布图并说明调配路线。

附件 2

环境应急资源管理维护更新制度

应急物资是突发事件应急救援和处置的重要物质支撑。为进一步完善应急物资储备，加强对应急物资的管理，提高物资统一调配和保障能力，为预防和处置各类突发安全事故提供重要保障，根据“分工协作，统一调配，有备无患”的要求，特制定本制度。

一、应急物资储备的品种包括消防器材和设施、个人防护用品及其它。

二、应急物资储备数量由办公室根据实际应急需要确定。办公室要负责落实应急物资储备情况，落实经费保障，科学合理确定物资储备的种类、方式和数量，对消耗、过期、破损的应急物资要及时申请重新购置，加强实物储备。

三、管理要求

1、非突发事件下，任何部门和个人不得使用应急物资。特殊情况（非事故）确需使用时，须经主管许可。应急物资定期检查，并定期更换过期物资。

2、严禁占用消防通道，堵塞安全出口；严禁堵塞消防器材和消防设施，确保通道顺畅，消防器材处于随时可用状态。

3、严禁擅自挪用、拆除、停用消防器材和消防设施，对破坏消防设施等应急救援器材和标识的行为进行严肃处理。

4、应急救援物资由库管每月进行检查，保障其随时可用状态。主要检查安全帽、手套等应急物资是否齐全，有无破碎或老化。不达标准的应急物资及时报办公室申请更换或维修。

5、消防系统由库管每月进行检查，主要检查消火灭火器是否有渗漏，消防水泵附件是否齐全良好，灭火器材是否在有效期内等。不达标准的消防物资及时报办公室申请更换或维修。

6、对公司内各个危险单元每日巡查，定期检查维修保养环保设备。