

咸阳卓越塑料印务有限公司
突发环境事件应急资源调查报告
(第四部分)

咸阳卓越塑料印务有限公司

二〇二二年五月

1.调查概要

1.1 调查背景

为进一步了解咸阳卓越塑料印务有限公司突发环境事件环境应急物资的储备情况,加强本公司运营过程中对突发环境事件的应对能力,保证在突发环境事件发生后污染情况能够得到迅速有效的控制和处理,保证遇险人员能够得到及时有效的救助,增强本公司应对和防范突发环境事件的能力,规范公司应急处置程序,根据国家、陕西省和地方相关法律法规对突发环境事件应急处置的要求,结合本公司的实际情况,编制本公司环境应急资源调查报告。

1.2 调查内容

调查内容主要为本公司应急救援体系和应急救援物资。

1.3 调查时间

调查时间为 2022 年 04 月 08 日~2022 年 04 月 22 日。

2. 调查过程及数据核实

(1) 调查启动: 2022 年 04 月 08 日, 单位通知各部分负责人准时参加筹备会, 明确时间、地点和相关材料, 应急资源调查工作正式启动;

(2) 调查动员: 2022 年 04 月 08 日, 总指挥周娟主持调查筹备会, 副总指挥及各部门负责人参加, 会议决定调查分为内部与外部两个方向进行, 外部主要更新监测单位、主管部门的相关信息; 内部分为人力资源、物质资源、资金三部分, 由副总指挥陈超统筹负责;

(3) 调查培训: 副总指挥陈超向各部门负责人、各调查小组传达调查的相关详细情况, 安排部署各小组的工作。各小组、部门负责人根据小组、部门的具体情况, 分配人员、定制计划;

(4) 数据采集: 各小组、部门按照安排部署开展工作, 对各自

生产范围内的应急物资资源展开清查、登记，汇总成表，2022年04月15日，各部门按照要求对各自所保管的物质资源进行汇总并向小组、部门负责人汇报；2022年04月17日，单位对资金完成拨付，设立应急专款；2022年04月19日，单位应急小组完成重新架构，梳理各应急小组人员向副总指挥汇报；2022年04月20日，副总指挥将物资资源、资金、人力资源向总指挥汇报。

（5）调查数据分析：副总指挥主持，各小组、各部分负责人参加，对人力、资金、物资资源进行核对，财务部门对专项资金做简单汇报，应急机构对人员最后确认，外部资源调查上报更新资料；

（6）调查报告编制：总指挥主持，编制小组汇总编制资料，邀请外部单位协助。2022年04月22日，总指挥审核签字，资料下发各部门，相关资料进行备案，调查完成。

（7）质量控制措施：①事前控制：做好培训工作，明确调查的目的和标准；专人负责，各自分工，负责人对调查结果负责；明确自己调查的方向和区域；合理安排进度。②事中控制：严格按照标准、安排开展工作；按时上报调查结果，负责人对结果进行检核。③事后控制：对调查成果进行抽检；对区域重叠、重复统计的、漏记的进行再次核查。

（8）调查结果：经过调查明确了单位内部、外部应急资源，精简了应急机构，设立了专项资金（10万），调查结果详见附表。

3.调查结果与结论

根据《咸阳卓越塑料印务有限公司突发环境事件风险评估报告》评定本公司风险等级为一般风险等级。本次应急资源调查从“人、财、物”三方面进行了调查：本公司已组建了应急救援队伍并按安全、环保等部门要求配备了必要的应急设施及装备。由于企业突发环境事件

类型较多，各类事故造成的危害也难以预测，而企业自身的应急资源又是有限的，突发环境事件发生时，如果能及时有效的利用好这些资源，对突发环境事件的控制是非常有利的。此外，为了使突发事件发生时各项应急救援工作有序开展，应急救援经费也是必不可少的，为此企业还制定了专项经费保障措施，只要企业落实好措施是能够满足事故应急要求的。

应急资源事关重大，单位一定要做好对资源的储存、保护工作。保管、及时更新淘汰或已破损的物资，设专人管理物资的购买和交付，做好台账和检修工作；定期对应急机构人员进行培训，如有成员因工作原因退出要及时补充新的人员，向单位申请特殊补助；专项资金专人管理，不得挪作它用。

4. 调查报告的附件

附表一

环境应急资源/信息汇总表

调查人及联系方式：陈超 18992080806 审核人及联系方式：周娟 13092977999

公司基本信息					
单位名称	咸阳卓越塑料印务有限公司				
物资库位置	厂区东南角			经纬度	/
负责人	姓名	周娟	联系人	姓名	陈超
	联系方式	13092977999		联系方式	18992080806
环境应急资源信息					
序号	名称	规格	数量	有效性	备注
1	砂土	/	4m³	有效	厂区院内
2	消防桶	MFZ/ABC4	5 个	有效	车间门口
3	灭火器	YY-ZEZD/E3W	30 个	有效期至 2023.4	车间定位放置点、库 房定位放置点
4	应急报警器 (电铃)	KM-8802	2 个	有效	各车间内
5	手电筒	/	10 支	有效	库房
6	警戒带	1M*1M	2 卷	有效	库房
7	应急药箱	3311E	1 个	有效	生产部
环境应急支持单位信息					
序号	类别	单位名称		主要能力	
1	应急救援单位	西咸新区管委会		统筹指挥	
2	应急救援单位	西咸新区秦汉新城管委会		统筹指挥	
3	应急救援单位	西安市生态环境局		监测、统筹	
4	应急救援单位	西安市环境监测站		监测、统筹	
5	应急救援单位	西咸新区生态环境局		监测、统筹	
6	应急救援单位	西咸新区秦汉新城生态环境局		监测、统筹	
7	应急救援单位	西咸新区秦汉新城应急管理局		统筹	
8	应急救援单位	西咸新区秦汉新城消防大队		消防抢险	
9	应急救援单位	西咸新区秦汉新城公安分局		治安、交通管制	
10	应急救援单位	西咸新区秦汉新城就近医院		人员救治	
11	应急监测单位	陕西泽希检测服务有限公司		应急监测	
12	应急救援单位	象道物流		人员、物质支持	

附表二

应急机构负责人及通讯方式

应急救援小组		姓名	职务	手机号码
应急指挥部	总指挥	周娟	总经理	13092977999
	副总指挥	陈超	行政主管	18992080806
应急办公室	组长	肖月珍	厂长	13891005543
	成员	梁小见	车间主任	13468526621
现场处置组	组长	何亚萍	综合部部长	18991036645
	成员	吴小花	员工	18191949434
	成员	严鹏辉	采购部经理	13891052965
救护警戒组	组长	张利	物控部部长	15592121299
	成员	王军战	员工	13092977999
	成员	杨卫东	机长	18591087696
后勤保障组	组长	郭小利	质量部部长	15929866436
	成员	张利利	员工	18691099469
	成员	李攀	员工	18992012873
应急监测组	组长	李杰	生产总经理	18191060619
	成员	靳纯政	机长	13759707337

附表三

外部救援单位通讯方式

1	西咸新区管委会	029-33186800
2	西咸新区秦汉新城管委会	029-33185000
3	西安市生态环境局	029-86787866
4	西安市环境监测站	029-85910101
5	西咸新区生态环境局	029-33585034
6	西咸新区秦汉新城生态环境局	029-33185030
7	西咸新区秦汉新城应急管理局	029-33185321
8	西咸新区秦汉新城消防大队	119/029-33185703
9	西咸新区秦汉新城公安分局	110/029- 33185021
10	西咸新区秦汉新城就近医院	120
11	陕西泽希检测服务有限公司	18091758302
12	冀东海德堡（扶风）水泥有限公司（危废单位）	15929767827
13	象道物流	029-3341169/1392243779
14	环保热线	12369

附表四

环境应急资源调查报告表

1. 调查概述			
<p>在任何活动中都有可能发生事故，尤其是随着现代化医药的发展，生产过程中存在的巨大能量和有害物质，一旦发生重大事故，往往造成惨重的生命、财产损失和环境破坏。由于自然或人为、技术等原因，当事故或灾害不可能完全避免的时候，建立重大事故环境应急救援体系，组织及时有效的应急救援行动，已成为抵御事故风险或控制灾害蔓延、降低危害后果的关键甚至是唯一手段。应急资源调查报告可以更好的核查医院应急资源和救援队伍，查找应急处理程序漏洞，使得在发生突发环境事件后能够及时获得应急所需人员、设备、药剂等资源，把突发环境事件及时消除，确保对环境影响降到最低。</p> <p>2022 年 04 月 08 日至 2022 年 04 月 22 日，对本公司内的环境应急资源进行了摸底，查清了单位存储的环境应急资源的种类、数量和存储位置，便于突发环境事件时调用。</p>			
调查开始时间	2022 年 04 月 08 日	调查结束时间	2022 年 04 月 22 日
调查负责人姓名	陈超	调查联系人/电话	18992080806
调查过程	<p>2022 年 04 月 08 日，总指挥周娟主持调查筹备会，副指挥及各部门负责人参加，会议决定调查分为内部与外部两个方向进行，外部主要更新监测单位、主管部门的相关信息；内部分为人力资源、物质资源、资金三部分，由副指挥陈超统筹负责；</p> <p>2022 年 04 月 15 日，各部门按照要求对各自所保管的物质资源进行汇总并向小组、部门负责人汇报；</p> <p>2022 年 04 月 17 日，单位对资金完成拨付，设立应急专款；</p> <p>2022 年 04 月 19 日，单位应急小组完成重新架构，梳理各应急小组人员向副指挥汇报；</p> <p>2022 年 04 月 20 日，副指挥将物资资源、资金、人力资源向总指挥汇报；</p> <p>2022 年 04 月 22 日，总指挥审核签字，资料下发各部门，相关资料进行备案，调查完成。</p>		
2. 调查结果（调查结果如果为“有”，应附相应调查表）			
应急资源情况	<p>资源品种：7 种；</p> <p>是否有外部环境应急支持单位：<input checked="" type="checkbox"/>有，12 家；<input type="checkbox"/>无</p>		
3. 调查质量控制与管理			
<p>是否进行了调查信息审核：<input checked="" type="checkbox"/>有；<input type="checkbox"/>无</p> <p>是否建立了调查信息档案：<input checked="" type="checkbox"/>有；<input type="checkbox"/>无</p> <p>是否建立了调查更新机制：<input checked="" type="checkbox"/>有；<input type="checkbox"/>无</p>			
4. 资源储备与应急需求匹配的分析结论			
<p><input type="checkbox"/>完全满足；<input type="checkbox"/>满足；<input checked="" type="checkbox"/>基本满足；<input type="checkbox"/>不能满足</p>			
5. 附件			

一般包括以下附件：

附件一

环境应急资源/信息汇总表

调查人及联系方式：陈超 18992080806

审核人及联系方式：周娟 13092977999

公司基本信息					
单位名称	咸阳卓越塑料印务有限公司				
物资库位置	厂区东南角			经纬度	/
负责人	姓名	周娟	联系人	姓名	陈超
	联系方式	13092977999		联系方式	18992080806
环境应急资源信息					
序号	名称	规格	数量	有效性	备注
1	砂土	/	4m³	有效	厂区院内
2	消防桶	MFZ/ABC4	5 个	有效	车间门口
3	灭火器	YY-ZEZD/E3W	30 个	有效期至 2023.4	车间定位放置点、库 房定位放置点
4	应急报警器 (电铃)	KM-8802	2 个	有效	各车间内
5	手电筒	/	10 支	有效	库房
6	警戒带	1M*1M	2 卷	有效	库房
7	应急药箱	3311E	1 个	有效	生产部
环境应急支持单位信息					
序号	类别	单位名称		主要能力	
1	应急救援单位	西咸新区管委会		统筹指挥	
2	应急救援单位	西咸新区秦汉新城管委会		统筹指挥	
3	应急救援单位	西安市生态环境局		监测、统筹	
4	应急救援单位	西安市环境监测站		监测、统筹	
5	应急救援单位	西咸新区生态环境局		监测、统筹	
6	应急救援单位	西咸新区秦汉新城生态环境局		监测、统筹	
7	应急救援单位	西咸新区秦汉新城应急管理局		统筹	
8	应急救援单位	西咸新区秦汉新城消防大队		消防抢险	
9	应急救援单位	西咸新区秦汉新城公安分局		治安、交通管制	
10	应急救援单位	西咸新区秦汉新城就近医院		人员救治	
11	应急监测单位	陕西泽希检测服务有限公司		应急监测	
12	应急救援单位	象道物流		人员、物质支持	

附件二

应急机构负责人及通讯方式

应急救援小组		姓名	职务	手机号码
应急指挥部	总指挥	周娟	总经理	13092977999
	副总指挥	陈超	行政主管	18992080806
应急办公室	组长	肖月珍	厂长	13891005543
	成员	梁小见	车间主任	13468526621
现场处置组	组长	何亚萍	综合部部长	18991036645
	成员	吴小花	员工	18191949434
	成员	严鹏辉	采购部经理	13891052965
救护警戒组	组长	张利	物控部部长	15592121299
	成员	王军战	员工	13092977999
	成员	杨卫东	机长	18591087696
后勤保障组	组长	郭小利	质量部部长	15929866436
	成员	张利利	员工	18691099469
	成员	李攀	员工	18992012873
应急监测组	组长	李杰	生产总经理	18191060619
	成员	靳纯政	机长	13759707337

附件三

外部救援单位通讯方式

1	西咸新区管委会	029-33186800
2	西咸新区秦汉新城管委会	029-33185000
3	西安市生态环境局	029-86787866
4	西安市环境监测站	029-85910101
5	西咸新区生态环境局	029-33585034
6	西咸新区秦汉新城生态环境局	029-33185030
7	西咸新区秦汉新城应急管理局	029-33185321
8	西咸新区秦汉新城消防大队	119/029-33185703
9	西咸新区秦汉新城公安分局	110/029-33185021
10	西咸新区秦汉新城就近医院	120
11	陕西泽希检测服务有限公司	18091758302
12	冀东海德堡（扶风）水泥有限公司（危废单位）	15929767827
13	象道物流	029-3341169/1392243779
14	环保热线	12369

附件四

环境应急资源管理维护更新制度

1. 应急物资储备的品种包括：砂土、灭火器等。
2. 应急物资储备数量由行政、库房根据应急预案要求及实际需要配置，科学合理确定物资储备的种类、方式和数量，加强实物储备。
3. 库房管理员负责应急物资的保管、维修、使用和管理。
4. 行政部负责制定应急物资储备的具体管理制度，坚持“谁主管，谁负责”的原则，做到“专业管理，保障急需、专物专用”。库房管理员负责应急物资的管理、保养、维护和发放，应急物资严禁任何人私自用于日常使用，只有发生突发事件方能使用。
5. 行政部负责制定应急物资的保管、维护、补充、更新、调用、归还、接受等制度，严格执行，加强指导，强化督查，确保应急物资不变质、不变坏、不移用。
6. 已消耗的应急物资要在规定的时间内，按消耗物资的规格、数量、质量由库房提出申请，行政部审核后重新购置。
7. 行政部和库房负责对应急物资的申请、采购、储备、管理等环节的监督和检查，对管理混乱、冒领、挪用应急物资等问题，依法依规严肃查处。